

GENEHMIGUNGSSCHREIBEN

Empfänger : _____ Aktenzeichen : _____

Angaben zum Antragsteller :

Vor- und Nachname / Firma : _____

Anschrift : _____

Telefonnummer : _____

Genehmigungserklärung :

Hiermit wird die Genehmigung für das beantragte Vorhaben erteilt, sofern alle gesetzlichen und behördlichen Auflagen eingehalten werden. Diese Genehmigung gilt nur für den beantragten Zweck und Zeitraum. Eine Weitergabe an Dritte oder eine anderweitige Nutzung ist ausgeschlossen.

Auflagen und Bedingungen :

1. Die Einhaltung aller relevanten Sicherheitsbestimmungen ist zwingend erforderlich.
2. Die Genehmigung tritt nur mit vollständiger Vorlage aller erforderlichen Nachweise in Kraft.
3. Die Behörde behält sich das Recht vor, die Genehmigung bei Verstoß gegen Auflagen zu widerrufen.
4. Änderungen am genehmigten Vorhaben bedürfen der erneuten Genehmigung.
5. Es ist sicherzustellen, dass keine Umweltbeeinträchtigungen entstehen.

Rechtsbehelfsbelehrung :

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch eingelegt werden. Der Widerspruch ist schriftlich oder zur Niederschrift bei der zuständigen Behörde einzureichen. Unbeachtlich des Widerspruchs ist die Einhaltung der Auflagen sicherzustellen.

Ausgestellt durch:

Behörde / Amt:

Unterschrift: _____

Datum: _____

Empfangsbestätigung:

Vor- und Nachname: _____

Datum: _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentfertig.com/genehmigungsschreiben/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentfertig.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.