

MUSTERBRIEF ZUR MAHNUNG BEI ZAHLUNGSVERZUG

Absender : _____

Empfänger : _____

Betreff : Mahnung wegen Zahlungsverzug gemäß VOB/B

Sehr geehrte Damen und Herren,

leider haben wir bis heute keinen Zahlungseingang für unsere Rechnung erhalten. Trotz unserer vorherigen Zahlungsaufforderung ist der offene Betrag weiterhin nicht beglichen.

1. Zahlungsaufforderung

Wir fordern Sie hiermit auf, den ausstehenden Betrag unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 7 Kalendertagen nach Erhalt dieses Schreibens, auf unser unten angegebenes Konto zu überweisen.

2. Rechtsfolgen bei Zahlungsverzug

Gemäß § 16 Abs. 3 VOB/B befinden Sie sich nach Ablauf der Zahlungsfrist automatisch in Verzug. In Folge dessen sind wir berechtigt, Verzugszinsen in gesetzlicher Höhe sowie weitere Kosten geltend zu machen.

3. Aufforderung zur Leistungserbringung

Sollten Sie den ausstehenden Betrag nicht fristgerecht begleichen, behalten wir uns vor, weitere rechtliche Schritte einzuleiten, insbesondere die Einleitung eines gerichtlichen Mahnverfahrens sowie die Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen.

4. Kontodaten für Zahlung

Kontoinhaber: Musterfirma GmbH IBAN: DE00 0000 0000 0000 0000 00 BIC: PBNKDEFFXXX Bankinstitut:
Musterbank

Mit freundlichen Grüßen,

Musterfirma GmbH [Unterschrift]

Absender

Empfänger

Unterschrift: _____

Unterschrift: _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://dokumentfertig.com/zahlungsverzug-vob-musterschreiben/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://dokumentfertig.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.